

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНАЯ ЭКОНОМИКО-ЮРИДИЧЕСКАЯ
ГУМАНИТАРНАЯ АКАДЕМИЯ» (Академия ВЭГУ)**

ОДОБРЕНА Ученым советом Академии ВЭГУ (протокол от 31 августа 2020 г. , № 6)	УТВЕРЖДЕНА приказом ректора Академии ВЭГУ от 31.08. 2020 № 86/а
---	--

**Общая характеристика
образовательной программы высшего образования (характеристика
организационно-педагогических условий реализации ООП) –
программа магистратуры по направлению подготовки 40.04.01
Юриспруденция, направленность (профиль) Теория и история
государства и права, история правовых учений**

Кафедра: права

Квалификация: магистр

Срок обучения: по заочной форме 2 года 5 месяцев

Объем образовательной программы: 120 зачетных единиц

Образовательный стандарт: утвержден приказом Минобрнауки РФ от 14.12.2010 № 1763

1. Квалификация выпускника

Лицам, освоившим данную ООП и успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается диплом магистра (или диплом магистра с отличием), свидетельствующий об освоении программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и о присвоении квалификации «магистр».

2. Профессиональная деятельность выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

2.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- правотворческая;
- правоприменительная;

правоохранительная;
экспертно-консультационная;
организационно-управленческая;
научно-исследовательская;
педагогическая.

3. Направленность программы

Направленность ООП Теория и история государства и права, история правовых учений утверждена приказом ректора Академии ВЭГУ от 27.12.2011 № 290/а и предполагает ориентацию программы на следующие области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки:

- правотворческая деятельность: подготовка нормативных правовых актов;
- правоприменительная деятельность: обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов;
- правоохранительная деятельность: обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; охрана общественного порядка; защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности; предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений; защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;
- экспертно-консультационная деятельность: оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- организационно-управленческая деятельность: осуществление организационно-управленческих функций;
- научно-исследовательская деятельность: проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- педагогическая деятельность: преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

4. Планируемые результаты

4.1 В результате освоения настоящей ООП у выпускника должны быть сформированы общекультурные (далее – ОК) и профессиональные (далее – ПК) компетенции.

4.2 Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

- осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);
- способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК-3);
- способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК-4);
- компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК-5).

4.3 Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

- способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

- способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

в правоохранительной деятельности:

- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-3);

- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК-4);

- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-5); способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК-6);

в экспертно-консультационной деятельности:

- способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК-7);

- способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-8);

в организационно-управленческой деятельности:

- способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК-9);

- способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК-10);

- в научно-исследовательской деятельности: способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК-11);

- в педагогической деятельности: способностью преподавать

юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК-12);

- способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-13);

- способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК-14);

- способность эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-15).

5. Сведения о ППС

5.1 Реализация ООП магистратуры должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

5.2 К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее 5 % преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

5.3 При реализации магистерских программ, ориентированных на подготовку научных и научно-педагогических кадров, не менее 80 % преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, должны иметь ученые степени кандидата, доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и ученые звания.

5.4 Не менее 80 % преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательскому семинару, должны иметь ученые степени и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора должны иметь не менее 40 % преподавателей.

5.5 Доля штатных преподавателей, привлекаемых к учебному процессу по дисциплинам профессионального цикла, должна быть не менее 70 %.

5.6 Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее трех лет. Руководители ООП магистратуры должны регулярно вести самостоятельные исследовательские (творческие) проекты или участвовать в исследовательских (творческих) проектах, иметь публикации в отечественных научных журналах и (или) зарубежных реферируемых журналах, трудах национальных и международных конференций, симпозиумов по профилю, не менее одного раза в пять лет проходить повышение квалификации.

6. Программа магистратуры состоит из следующих циклов:

6.1. ООП магистратуры предусматривают изучение следующих учебных циклов: общенаучный цикл; профессиональный цикл и разделов: практика и научно-исследовательская работа; итоговая аттестация.

6.2. Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и вариативную (профильную), устанавливаемую вузом.

Структура программы		Объем программы в з.е.
М.1 Общенаучный цикл	Дисциплины	13
	Базовая часть	3
	Вариативная часть	10
М.2 Профессиональный цикл	Дисциплины	47
	Базовая часть	12
	Вариативная часть	35
М.3 Практика и научно-исследовательская работа	Практики и научно-исследовательская работа	54
	Вариативная часть	54
М.4 Итоговая аттестация	Итоговая аттестация	6
Объем программы		120
ФТД. Факультативы		8

М.1 Общенаучный цикл состоит из базовой части и вариативной части.

В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен знать:

- основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры;

уметь:

- дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях, диспутах;

владеть:

- основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки.

В результате изучения вариативной части установлены знания, умения и навыки в Оценочных средствах образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Теория и история права и государства, история правовых учений и рабочих программах дисциплин, утвержденных приказом ректора Академии ВЭГУ от 31.08.2017 № 124/а.

М.2 Профессиональный цикл состоит из базовой и вариативной части.

В результате изучения базовой части цикла обучающийся должен знать:

- критерии оценки политико-правовых доктрин, становление и развитие политико-правовой идеологии, политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков, теории естественного права; теорию разделения властей, ранний социализм; политические и правовые учения в России, либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории, марксистские политико-правовые учения, основные политические и правовые учения современности;

- юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки, методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания, современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность, различные стили и образы юридического познания;

- процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе в системе юридического образования, взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификацию правовых систем;

уметь:

- применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы;

владеть:

- методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем.

Знания, умения, навыки по дисциплине «Актуальные проблемы права» определены решением кафедры Теории государства и права и международных отношений, установлены в Оценочных средствах образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Теория и история права и государства, история правовых учений и рабочей программе дисциплины, утвержденных приказом ректора Академии ВЭГУ от 31.08.2017 № 124/а.

В результате изучения вариативной части установлены знания, умения и навыки в Оценочных средствах образовательной программы высшего образования – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) Теория и история права и государства, история правовых учений и рабочих программах дисциплин, утвержденных приказом ректора Академии ВЭГУ от 31.08.2017 № 124/а.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм

проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретной ситуации, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они составляют не менее 30 процентов аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не составляют более 20 процентов аудиторных занятий.

Вузом определены факультативные дисциплины, которые не включены в 120 зачетных единиц общей трудоемкости и не являются обязательными для изучения обучающимися.

М.3 «Практики и научно-исследовательская работа.

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик:

- учебная;
- производственная.

Способ проведения практик: стационарная

Учебная практика.

Цель: получение первичных профессиональных умений и навыков.

Задачи:

- изучить структуру образовательной программы;
- изучить примеры успешной профессиональной практики конкретных специалистов;
- изучить программу востребованности работников планируемой по данной направленности квалификации;
- составить проект профессионограммы.

Производственная практика, относится к вариативной части.

Предусмотрены следующие виды производственной практики:

	Цель и задачи
Педагогическая практика № 1	Цель: получение профессиональных умений и навыков по педагогической работе в образовательной организации высшего образования. Задачи: - подготовить проект комплекта учебно-методических материалов (одного из элементов) по определенной учебной дисциплине программы бакалавриата для электронного обучения (электронный курс, рабочую программу, полный набор фонда оценочных средств для балльно-рейтинговой системы и т.д.).
Педагогическая практика № 2	Цель: получение профессиональных умений и навыков по педагогической работе в образовательной организации высшего образования.

какая практика № 2	<p>работе в образовательной организации высшего образования.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принять участие в учебных мероприятиях с бакалавриантами в качестве дублера (помощника, ассистента) реального преподавателя (провести учебные занятия, аттестацию, рецензирование письменных материалов и т.д.).
Технологическая практика	<p>Цель: осуществление профессиональных функций при решении определенных задач.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие или осуществление профессиональных функций при решении определенных задач, проведение экспериментов, опытно-конструкторских работ, моделирования, разработки проектов и т.д. по разрешению проблемы, подтверждению или опровержению гипотезы диссертации.
Преддипломная практика	<p>Цель: закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых профессиональных компетенций.</p> <p>Задача:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка проектов введения, теоретической и практической частей и заключения по результатам презентации текста заключения; - формирование окончательного текста диссертации, оформление в соответствии с требованиями; - прохождение процедур экспертизы диссертации (нормоконтроль, проверку на наличие заимствований («антиплагиат»), получение отзывов и рецензий, «опубликование» (выставление текста для ознакомления определенной группы специалистов – экспертов, членов итоговой экзаменационной комиссии и т.д.); - подготовка текста выступления на защиту.

Учебная и производственные практики проводятся на базе Академии ВЭГУ (в основном на соответствующей профильной кафедре) в дискретной по видам и периодам проведения практик форме.

Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций. Предусмотрены следующие виды научно-исследовательской работы:

Виды	Цель и задачи
НИР-1	<p>Цель: выполнение вводной части диссертации.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разбор выбранной темы диссертации, получение консультации от закрепленного научного руководителя по технологии НИР; - формирование и согласование с руководителем предварительного плана (оглавления) диссертации и предварительного списка литературы (библиографии); - предварительное изучение литературы с составлением краткой аннотации каждого издания (с упором на характеристику освещения темы диссертации в данной литературе); - формирование проекта текста введения диссертации (актуальность, объект и предмет, гипотеза и научная разработанность темы исследования); - презентация проекта текста введения на межсеместровом семинаре; - оформление и передачу письменного отчета научному руководителю, включающего описание проделанной работы с адресом размещенного на межсеместровом семинаре материала.
НИР-2	Цель: выполнение первой половины теоретической части диссертации.

	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка оглавления, библиографии и проекта введения по результатам презентации вводной части; - детальное изучение литературы с выявлением и классификацией методологических подходов, теоретических разработок и историографических этапов по теме диссертации; - изучение и анализ статистических, архивных, мемуарных, экономических, финансовых и иных данных по теме диссертации (в т.ч. по результатам практики); - подготовка проекта текста первой половины теоретической части; - презентация проекта текста первой половины теоретической части на межсеместровом семинаре; - оформление и передачу письменного отчета научному руководителю, включающего описание проделанной работы с адресом размещенного на межсеместровом семинаре материала.
НИР-3	<p>Цель: выполнение второй половины теоретической части диссертации.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование и обоснование собственной методики и технологии исследования; - подготовка проекта полного текста теоретической части; - презентация проекта полного текста теоретической части на межсеместровом семинаре; - оформление и передача письменного отчета научному руководителю, включающего описание проделанной работы с адресом размещенного на межсеместровом семинаре материала.
НИР-4	<p>Цель: выполнение практической части диссертации.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка проектов введения и теоретической части по результатам презентации теоретической части; - проведение экспериментов, опытно-конструкторских работ, моделирования, разработки проектов и т.д. по разрешению проблемы, подтверждению или опровержению гипотезы (в т.ч. во время практики); - подготовку проекта текста практической части; - презентация проекта текста практической части на межсеместровом семинаре; - оформление и передача письменного отчета научному руководителю, включающего описание проделанной работы с адресом размещенного на межсеместровом семинаре материала.
НИР-5	<p>Цель: выполнение текста заключения диссертации.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректировка проектов введения, теоретической и практической частей по результатам презентации практической части; - подготовка текста заключения; - презентация проекта текста заключения на межсеместровом семинаре; - оформление и передача письменного отчета научному руководителю, включающего описание проделанной работы с адресом размещенного на Семинаре материала.

Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной,

организационно-управленческой, педагогической), является межсеместровый семинар, продолжающийся на регулярной основе 5 семестров, к работе которого привлекаются ведущие исследователи и специалисты-практики, и являющийся основой корректировки индивидуальных учебных планов магистра.

М.4 «Итоговая аттестация», включает итоговая экзамен и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВПО.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно - управленческой, научно-исследовательской, педагогической).

При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) содержатся в Стандарте организации подготовки и защиты магистерских диссертаций в Академии ВЭГУ, утвержден приказом ректора Академии ВЭГУ от 29.11.2016 № 187/а, изменения внесены приказом от 22.03.2017 № 53/а и от 28.08.2017 № 122/а и Методических рекомендаций по структуре и оформлению письменных аттестационных работ обучающихся Академии ВЭГУ, утверждены приказом ректора Академии ВЭГУ от 30.12.2015 № 224/а.

При защите выпускной квалификационной работы в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

Программа итогового экзамена разработана на кафедре Теория государства и права и международных отношений, утверждена приказом ректора Академии ВЭГУ от 31.08.2018 № 83/а.

Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий является комплексной и соответствует избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

Проректор по учебно-
воспитательной работе

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'А.О. Целищев', written in a cursive style.

А.О. Целищев